



Urząd Miasta Krosna

38-400 Krosno, ul. Lwowska 28a, tel. 13 436 75 43, fax. 13 436 28 65
e-mail: um@um.krosno.pl http://www.krosno.pl

GK.7012.8.2021.B

Krosno, dn.08.02.2021 r.

WARUNKI TECHNICZNE ODPROWADZENIA WÓD DESZCZOWYCH

Inwestor:

**Towarzystwo Budownictwa Społecznego
Przedsiębiorstwo Mieszaniowe Sp. z o.o.
ul. Wyzwolenia 4
38-400 Krosno**

TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO
PRZEDSIĘBIORSTWO MIESZKANIOWE Sp. z o.o.
SEKRETARIAT
W PŁYNEŁO

dnia 2021 -02- 10

L. dz. 279

Skierowano 25/2021

Nazwa i adres inwestycji : **Przyłącz do kanalizacji deszczowej – odprowadzenie
wód opadowych z działek 262/2, 263 przy ul. Żwirki i Wigury
obwód Przemysłowa**

Odpowiadając na złożony wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci kanalizacji deszczowej z dnia 11.01.2021 r. w sprawie warunków technicznych na odprowadzenie wód opadowych, Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Krosna informuje:

1. Do odprowadzania wód opadowych z powierzchni dachu, placów, dróg i chodników z działek nr **262/2, 263** obręb Przemysłowa wykonać przyłącz kanalizacji deszczowej. Przyłącz kanalizacji deszczowej należy zaprojektować do istniejącej kanalizacji deszczowej średnicą Φ 160 mm rurami PP lub PCV; SN8. Miejsce wpięcia pokazano na załączniku mapowym, oznaczonym kolorem zielonym.
2. Kanalizację deszczową należy zabezpieczyć przed ewentualnym napływem wstecznym przy deszczach nawalnych. Odprowadzenie wód należy wykonać grawitacyjne.
3. Na odwodnienie pomieszczeń garaży, usytuowanych poniżej terenu należy uzyskać pozwolenie wodnoprawne.
4. Włączenie do kanalizacji deszczowej należy wykonać poprzez zastosowanie osadnika zanieczyszczeń frakcji stałych
NDS - Najwyższe Dopuszczalne Substancje zanieczyszczeń w wodach opadowych lub roztopowych wynoszą:
 - zawiesina ogólna -100 mg/l i poniżej
 - węglowodory ropopochodne - 15 mg/l i poniżej
5. Materiały zastosowane do budowy sieci i przyłączy muszą spełniać warunki określone w odpowiednich normach przedmiotowych oraz posiadać atesty, aprobaty techniczne i certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie.

Dla odprowadzenia wód opadowych do kanalizacji deszczowej $\phi 300$ mm należy przewidzieć 70% retencji. Dokumentacja projektowa powinna określać zdolność przepustową istniejącego odbiornika do przejścia wód opadowych i roztopowych z całej rozpatrywanej zlewni.

Projektowanie i dobór średnic kanałów należy realizować w oparciu o współczynnik natężenia deszczu min. ($p=10\%$).

6. Na powyższą inwestycję należy opracować projekt przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia projektowe.
7. Na wykonanie robót w pasie drogowym należy uzyskać zgodę Wydziału Drogownictwa Urzędu Miasta Krosna.
8. Trasę projektowanej kanalizacji deszczowej należy uzgodnić na naradzie koordynacyjnej Zespołu ds. koordynacji sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu dla Miasta Krosna w Grodzkim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Krośnie.
9. Inwestor zobowiązany jest uzgodnić branżowo projekt budowlano-wykonawczy w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Krosna. Uzgodnienie następuje w formie klauzuli umieszczonej na oryginale rysunku planu zagospodarowania terenu uzgodnionym na naradzie koordynacyjnej w Grodzkim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Krośnie.
10. Roboty budowlane wykonywać może firma lub osoba posiadająca odpowiednie uprawnienia budowlane.
11. Po zakończeniu budowy kanalizacji deszczowej Inwestor zobowiązany jest zlecić inwentaryzację powykonawczą uprawnionemu geodecie.
12. Zakończenie robót budowlanych należy zgłosić w Wydziale Gospodarki Komunalnej celem odbioru.

Z up. PREZYDENTA
[Podpis]
Krzysztof Smerecki
Naczelnik Wydziału
Gospodarki Komunalnej

Otrzymują:

1. Adresat
2. A/a

8-02-2021

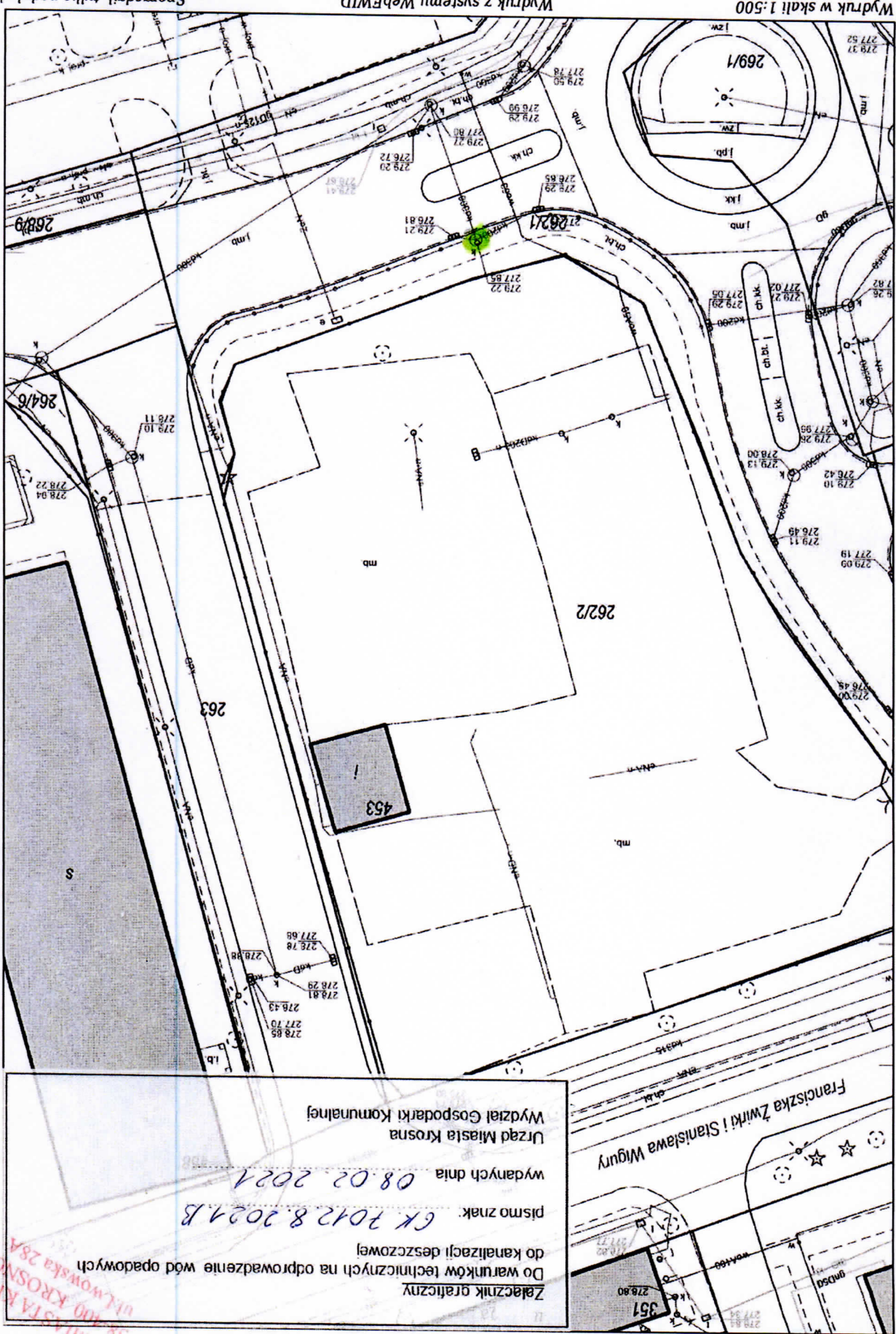
8-02-2021

Załącznik graficzny
Do warunków technicznych na odprowadzenie wód opadowych do kanalizacji deszczowej

6K 70428.2021B pismo znak:

wydanych dnia 08.02.2021

Urząd Miasta Krosna
Wydział Gospodarki Komunalnej



Wydruk w skali 1:500
Wydruk z systemu WebEWD
Sporządził: tylko podgląd

Udoskonalanie informacje nie są dokumentami w postępowniach administracyjnych i innych. Materiały zawierające informacje z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (w tym dane z operacji ewidencji gruntów i budynków, Ulpiszu Miasta Kosna) należy zomawiać w Wydziale Geodezji. Dokumenty zawierające inne informacje przetwarzane w Wewnętrzny Portalu Mapowym należy zomawiać w wydziałach merytorycznych, odpowiedzialnych za aktualizację tych danych.